



Smjernice za prijavu za izvršnog organizatora nacionalne aktivnosti

Zainteresirane udruge mogu iskazati interes za izvršnu organizaciju pojedine aktivnosti dostavom pisma namjere u Ured Saveza. Informacije o zaprimljenim pismima namjere moraju biti dostupne svim zainteresiranima.

Bitni dijelovi pisma namjere su:

- izvod iz odluke nadležnog tijela udruge (ili više udruga) o kandidaturi za izvršnog organizatora
- popis voditelja aktivnosti, njihovo iskustvo i reference, pri tome treba obavezno navesti:
 - zakonski odgovornu osobu (predsjednik / starješina): osoba izravno odgovorna za poštivanje zakona Republike Hrvatske i akata Saveza
 - programskog voditelja aktivnosti (načelnik / vođa): osoba odgovorna za postizanje programskih ciljeva aktivnosti i Programa Saveza
 - osobu zaduženu za sigurnost sudionika
- iskustvo udruge u organiziranju sličnih aktivnosti

Ostali dijelovi prijavnog obrasca mogu biti programski i logistički podaci o aktivnosti (prehrana, smještaj, satnica, ciljevi...), iskazani interes za partnerstvo od strane jedinice lokalne vlasti ili druge institucije, iskazani interes za doniranjem ili sponzoriranjem aktivnosti...

