

Temeljem članka 5.8 Statuta Saveza izviđača Hrvatske, Vijeće Saveza, na svojoj 10. sjednici održanoj dana 3.12.2017. godine u Kostreni donosi

PRAVILNIK O STEGOVNIM MJERAMA U SAVEZU IZVIĐAČA HRVATSKE

Članak 1.

Ovim pravilnikom utvrđuju se povrede izviđačkih zakona, obećanja i zavjeta, kao i izviđačkog ponašanja uopće, te povrede normativnih akata za sve članove i udruge članice Saveza izviđača Hrvatske (u daljnjem tekstu Savez), te utvrđuje postupak za utvrđivanje povreda i njihovo sankcioniranje, odgovornost za počinjenje povreda, sastav i način rada Stegovnog povjerenstva i druga pitanja vezana uz postupak utvrđivanja i sankcioniranja povrede izviđačkog ponašanja.

Članak 2.

Ukoliko su pojedini dužnosnik, izviđačka udruga ili član grubo povrijedili odredbe Statuta, na njemu utemeljenih normativnih akata ili Programa, narušili ugled i dostojanstvo Saveza i njegovih članova, štetno djelovali temeljem pisane prijave ili pisanog zahtjeva, pristupa se postupku utvrđivanja postojanja stegovne odgovornosti.

Članak 3.

Povreda može nastupiti činjenjem ili nečinjenjem.

Povreda je obavljena nečinjenjem kad je počinitelj propustio radnju koju je bio dužan obaviti.

Povrede se kvalificiraju kao lakše, teže, te povrede obavljene na osobito težak način.

Članak 4.

Postupak provedbe stegovnog postupka obavlja Stegovno povjerenstvo. Stegovno povjerenstvo se imenuje od strane Vijeća Saveza izviđača Hrvatske na mandat koji se poklapa sa mandatom Vijeća.

Stegovno povjerenstvo broji od tri do pet članova. Jedan član Stegovnog povjerenstva je i predsjednik Stegovnog povjerenstva kojeg također imenuje Vijeće Saveza. Sastav povjerenstva ne mora biti nužno od članova Vijeća već može biti i od drugih članova Saveza.

Član Stegovnog povjerenstva ne može biti član Odbora za prigovore, pritužbe i žalbe.

Članak 5.

Prijavu Stegovnom povjerenstvu može podnijeti bilo koji član, izviđačka udruga ili dužnosnik. Prijava za pokretanje stegovnog postupka u pismenom se obliku dostavlja Stegovnom povjerenstvu putem Ureda Saveza ili direktno.

Prijava za pokretanje stegovnog postupka mora sadržavati: ime počinitelja povrede, opis i datum počinjenja povrede, kao i predložene dokaze.

Prijava nije dio stegovnog postupka, ali temeljem nje se može pokrenuti stegovni postupak. Nepokretanje postupka temeljem osnovane prijave ili podnošenje neosnovanog zahtjeva podliježe stegovnoj odgovornosti.

Ukoliko je potrebno Stegovno povjerenstvo može zatražiti dopunu prijave ili pojašnjenje. Prijava se može odbaciti ukoliko je neosnovana ili nepotpuna, te se o tome mora obavijestiti podnositelja.

Podnošenje prijave ne podliježe stegovnoj odgovornosti ako prijava ne sadrži elemente stegovnog prekršaja.

Podnošenje neosnovanog zahtjeva podliježe stegovnoj odgovornosti.

Stegovni postupak pokreće predsjednik Stegovnog povjerenstva na temelju prijave:

- glavnog načelnika ili Izvršnog odbora protiv udruge članice ili člana Saveza
- tijela, odnosno dužnosnika Saveza zaduženog za praćenje aktivnosti protiv člana Saveza ili udruge domaćina koji povredu učini na nacionalnoj aktivnosti organiziranoj prema Planu aktivnosti Saveza
- najmanje tri udruge članice protiv dužnosnika Saveza ili članova tijela Saveza.
- najmanje deset članova iz najmanje tri različite udruge članice protiv dužnosnika Saveza ili članova tijela Saveza.

Članak 6.

Po zaprimanju zahtjeva za pokretanje stegovnog postupka, a najkasnije u roku 15 dana, predsjednik Stegovnog povjerenstva saziva Stegovno povjerenstvo radi provođenja stegovnog postupka.

Članak 7.

Kad Stegovno povjerenstvo raspravlja o članovima udruge članica Saveza, koji nisu dužnosnici ni članovi tijela Saveza, o svojoj odluci obavještava članicu radi poduzimanja stegovnih mjera.

Članak 8.

Prijavljeni u stegovnom postupku ima pravo na očitovanje Stegovnom povjerenstvu koje utvrđuje odgovornost. Stegovno povjerenstvo Saveza može utvrđivanje stegovne odgovornosti prenijeti na stegovnog povjerenika pojedinca ili stegovno povjerenstvo izviđačke udruge. U navedenom slučaju može se podnijeti žalba stegovnom povjerenstvu Saveza.

Prije donošenja rješenja, okrivljenik, odnosno predstavnik okrivljenika mora biti saslušan o predmetu zbog kojeg se protiv njega vodi stegovni postupak.

U slučaju da uredno pozvani okrivljenik, odnosno predstavnik okrivljenika ne dođe na saslušanje, a ne opravda izostanak, Stegovno povjerenstvo može donijeti rješenje o stegovnoj povredi bez saslušanja okrivljenika, odnosno predstavnika okrivljenika ako ustanovi da njegovo saslušanje nije nužno za pravilno utvrđivanje stanja stvari.

Stegovno povjerenstvo može pozvati okrivljenika da svoju obranu iznese pismeno ako ustanovi da neposredno saslušanje nije potrebno s obzirom na značenje povrede. U takvom slučaju okrivljenik može svoju obranu dati pismeno ili se osobno javiti da bude usmeno saslušan.

Članak 9.

Stegovne mjere su:

- a) Opomena (s rokom upisa 1 godinu)
- b) Stroga opomena (s rokom upisa 2 godine)
- c) Uvjetno isključenje (na rok do dvije godine)
- d) Isključenje (bez prava priziva dvije godine)
- e) Trajno isključenje

Opomene i stroge opomene se daju za lakše povrede. Uvjetno isključenje daje se za ponovljeno ponavljanje povreda ili teže povrede od strane pojedinog člana ili udruge članice. Isključenje se daje za teže povrede, a trajno isključenje za osobito teške povrede. Težinu same povrede određuje stegovno povjerenstvo u svojem postupku.

Članak 10.

Pri određivanju određene stegovne mjere Stegovno povjerenstvo može odlučiti da se izvršenje mjere odloži na vrijeme od šest mjeseci do godinu dana ako prema okolnostima ocijeni da bi se na takav način mogla ispuniti svrha izricanja mjere (uvjetno izricanje mjere).

Članak 11.

Ukoliko se stegovna mjera izreče malodobnom članu Stegovno povjerenstvo o razlozima iskazivanja te uputi o pravnom lijeku, mora izvijestiti roditelje ili staratelje člana.

Članak 12.

U slučaju da postoji opravdana sumnja da je dužnosnik ili član tijela Saveza izviđača Hrvatske počinio povredu iz čl. 2 ovog Pravilnika na osobito težak način ili da postoji opasnost da bi počinitelj mogao nastaviti s vršenjem povreda ili da bi daljnjim počiniteljevim prisustvom i djelovanjem mogla nastupiti veća šteta, tijelo koje ga je izabralo na zahtjev Stegovnog povjerenstva može donijeti odluku kojom će obustaviti svaku daljnju aktivnost počinitelja (suspenzija).

Članak 13.

Stegovni postupak može se provoditi najduže godinu dana od dana podnošenja zahtjeva ili dvije godine od dana počinjenja djela koje zahtijeva stegovni postupak.

Iznimno, stegovni postupak može se provoditi neovisno o danu počinjenja, ukoliko je zahtjev za pokretanje stegovnog postupka podnesen temeljem činjenice utvrđene u sudskom ili upravnom postupku, odlukom nadležnog tijela Saveza. U navedenom slučaju danom počinjenja smatra se dan donošenja odgovarajućeg akta temeljem kojeg je pokrenut stegovni postupak.

Članak 14.

Rokovi se računaju na dane, mjesece i godine.

U roku koji se računa na dane ne uračunava se dan u koji pada početak roka.

Rokovi određeni mjesecima ili godinama završavaju se protekom onog dana koji po datumu odgovara danu kada je rok počeo.

Ako posljednji dan roka pada u koji državni praznik ili nedjelju, rok ističe protekom prvog idućeg radnog dana.

Kada je izjava vezana za rok, smatra se da je dana u roku ako je prije nego što rok istekne predana onom tko je ovlašten za njen primitak.

Izjava se može uputiti i poštom preporučeno, brzojavom i elektronskom poštom na službenu e-mail adresu Saveza. U ovim slučajevima dan predaje pošti smatra se danom predaje onom tko je ovlašten za primitak.

Članak 15.

Član Stegovnog povjerenstva može se izuzeti iz postupanja ukoliko se postupak vodi protiv člana njegove matične udruge ili protiv njegove matične udruge ili je sa počiniteljem povrede u takvim odnosima da bi isti mogli utjecati na njegovu objektivnost.

Članak 16.

Ukoliko Stegovno povjerenstvo ustanovi da je zahtjev za pokretanje stegovnog postupka nepotpun ili nepravodoban, zahtjev će odbaciti i o tome obavijestiti podnositelja zahtjeva.

Članak 17.

Stegovno povjerenstvo dužno je istinito i potpuno utvrditi sve činjenice značajne za donošenje pravilne odluke.

Članak 18.

Svjedoci će se saslušati ako je to potrebno za utvrđivanje činjenica.

Svaka osoba pozvana kao svjedok dužna se odazvati pozivu i svjedočiti.

Svjedoci se ispituju pojedinačno.

U tijeku ispitivanja svjedok će se pozvati da kaže sve što mu je poznato o predmetu i po potrebi postaviti će mu se posebna pitanja radi dopunjenja ili razjašnjenja onoga što je iskazano.

Svjedok će se uvijek pitati otkuda mu je poznato ono što svjedoči.

Svjedoci se mogu suočiti ako se njihovi iskazi ne slažu u važnim činjenicama.

Članak 19.

O pojedinim radnjama koje se poduzimaju tijekom postupka sastavlja se zapisnik.

U zapisnik se unosi:

- a) oznaka stegovnog predmeta u kojem se poduzima radnja
- b) mjesto i vrijeme radnje
- c) imena prisutnih osoba i to u kojem svojstvu prisustvuju postupku
- d) bitne podatke o tijeku i sadržaju obavljene radnje

U zapisnik o saslušanju unosi se samo bitni sadržaj danih iskaza i izjava.

Članak 20.

Odluke Stegovnog povjerenstva donose se natpolovičnom većinom svih članova povjerenstva.

Članak 21.

Odluke u stegovnom postupku donose se u obliku rješenja.

Stegovni postupak završava se donošenjem rješenja o stegovnoj povredi.

Članak 22.

Rješenje o stegovnoj povredi donosi se u pismenom obliku i sadržava naziv tijela koje je donijelo rješenje, oznaku stegovnog predmeta, izreku, obrazloženje i uputu o pravnom lijeku, kao i broj, datum i potpis predsjednika Stegovnog povjerenstva.

Članak 23.

Izreka rješenja sadrži odluku o tome proglašava li se okrivljenik krivim, kažnjava li ga se i kojom mjerom ili se postupak protiv njega obustavlja.

U obrazloženju se ukratko navodi utvrđeno činjenično stanje uz dokaze na osnovi kojih se pojedine činjenice smatraju dokazanim.

U uputi o pravnom lijeku stranke se poučava da protiv rješenja o stegovnoj povredi imaju pravo prigovora i u kojem roku.

Članak 24.

Rješenje o stegovnoj povredi Stegovno povjerenstvo dostavlja u pismenom obliku strankama u postupku koje u roku od 15 dana od primitka rješenja mogu izjaviti prigovor u pismenom obliku Vijeću Saveza izviđača Hrvatske.

Članak 25.

Ukoliko prijavljeni u stegovnom postupku prihvati stegovnu odgovornost, ali ne i predloženu mjeru, stegovno povjerenstvo će temeljem njegovog očitovanja ublažiti predloženu mjeru ili provesti postupak utvrđivanja činjenica i izreći stegovnu mjeru.

Ukoliko prijavljeni u stegovnom postupku odbaci stegovnu odgovornost, stegovno povjerenstvo će provesti postupak utvrđivanja činjenica i izreći stegovnu mjeru.

Članak 26.

Prigovor se ne mora posebno obrazložiti, već je dovoljno navesti u čemu je žalitelj nezadovoljan rješenjem.

Članak 27.

Nepravodoban ili nedopušten prigovor odbacit će Vijeće Saveza izviđača Hrvatske kojem je prigovor predan. Nedopušten je onaj prigovor koju je podnijela neovlaštena osoba. Vijeće je dužno u roku od 120 dana od primitka prigovora donijeti konačnu odluku.

U postupku donošenja odluke po prigovoru ne smiju sudjelovati članovi Vijeća koji su sudjelovali u radu Stegovnog povjerenstva odnosno u predmetnom stegovnom postupku.

Članak 28.

Rješavajući prigovor Vijeće Saveza izviđača Hrvatske može rješenje o stegovnoj mjeri potvrditi ili preinačiti. Odluka Vijeća je konačna i pravomoćna.

Članak 29.

Za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Saveza izviđača Hrvatske nadležan je Odbor za prigovore, pritužbe i žalbe Vijeća SIH-a.

Članak 30.

Tumačenje ovog Pravilnika daje Vijeće Saveza izviđača Hrvatske.

Članak 31.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu od 1. siječnja 2018. godine, a njegovom stupanjem prestaje važiti Pravilnik o stegovnim mjerama u Savezu izviđača Hrvatske usvojen na sjednici Vijeća Saveza izviđača Hrvatske održanoj 17. svibnja 2003.