



ZAPISNIK	5.	SJEDNICE	Izvršnog odbora Saveza izviđača Hrvatske	
DATUM	7. listopada 2024.		TIP SJEDNICE	REDOVNA
MJESTO	Ured SIH-a, Koturaška 3a, Zagreb		SJEDNICU VODI	Lidija Pozaić Frketić, predsjednica

ZAPISNIK 5. SJEDNICE IZVRŠNOG ODBORA

SAVEZA IZVIĐAČA HRVATSKE

5. sjednica Izvršnog odbora Saveza izviđača Hrvatske održana je 7. listopada 2024. u Uredu Saveza izviđača Hrvatske, Koturaška cesta 3a, Zagreb, s početkom u 17:15 sati.

Prisutni članovi Izvršnog odbora:

Lidija Pozaić Frketić, predsjednica IO Nenad Andrašek, član IO, Marko Kovačević, član IO.

Utvrđeno je kako postoji kvorum potreban za donošenje pravovaljanih odluka.

Ostali prisutni:

Tamara Karlović, tajnica SIH-a, Boris Vujnović, glavni načelnik SIH-a.

Lidija Pozaić Frketić, predsjednica IO, predlaže sljedeći dnevni red:

1. Definiranje djelovanja IO
2. Planovi za 2025. godinu
3. Strategija - daljnji koraci
4. Aktivnosti u SIH-u
5. Izveštaj o radu IO za sjednicu Vijeća
6. Razno

Dnevni red je usvojen jednoglasno s tri glasa ZA.

NA SJEDNICI SU DONESENI SLJEDEĆI ZAKLJUČCI:

1. Definiranje djelovanja IO

Marko Kovačević predlaže da se za sljedeću sjednicu pripremi prijedlog Poslovnika IO s obzirom na to da do sada nikad formalno navedeni dokument nije bio usvojen. Također predlaže da se usuglase redovne točke dnevnog reda za sjednice, a kojima bi se onda sukladno potrebi dodavale točke s tekućim temama koje bi bile relevantne u danom momentu održavanja sjednice.

Zaključak je prihvaćen jednoglasno s 3 glasa **ZA**.

2. Planovi za 2025. godinu

Kao priprema za predstojeću sjednicu Vijeća potrebno je pripremiti prijedlog Financijskog plana i Plana rada za 2025. godinu. Vujnović napominje kako je Plan rada već u pripremi te da će navedeni dokument biti ponešto drugačiji nego do sada jer se ranijih godina usvajao Plan aktivnosti. U pripremi Financijskog plana sudjeluju i članovi IO pa je nakon provedene rasprave dogovoreno da se 14.10. u 17:00 sati održi sastanak na kojem bi se usuglasio nominalni prijedlog proračuna za 2025., a zadužuje se Karlović i Vujnović da pripreme osnovni kostur samog dokumenta.

Zaključak je prihvaćen jednoglasno s 3 glasa **ZA**.

3. Strategija - daljnji koraci

S obzirom na to da se sastanak koji se trebao na tu temu održati ranije odgodio Vujnović priprema prijedlog dokumenta te se predlaže sastanak uživo sa svim članovima radne skupine kako bi se zajednički usuglasio završni prijedlog dokumenta. Nakon provedene rasprave dogovoreno je da će se radna skupina sastati 16.10. u SIH-u s početkom u 17:00 sati.

Zaključak je prihvaćen jednoglasno s 3 glasa **ZA**

4. Aktivnosti u SIH-u

Boris Vujnović izvještava da je održan I-Spot u Ogulinu, aktivnost namijenjena istraživačima i mlađim brđanima. Usprkos lošem vremenu na aktivnosti je sudjelovalo 152 sudionika. Aktivnost je provedena uz pomoć volontera iz partnerskih organizacija, Speleo klub Zamet i HGSS stanica Ogulin koji su pomagali u provedbi pojedinih aktivnosti. Unatoč lošem vremenu i promjeni nekih dijelova programa radi prilagodbe vremenskim uvjetima aktivnost je provedena uspješno.

Karlović izvještava da je u Splitu od 3. do 6. studenog održan FOSE anual meeting u sklopu kojeg se 49 članova Friends of Scouting Europe upoznao s radom SIH-a, SSZ-a te lokalnih izviđačkih udruga iz Splita. Za vrijeme boravka u Splitu bili su prisutni i na pošumljavanju u Šibeniku u sklopu projekta Boranka. Kao rezime posjeta FOSE će kroz Zakladu izviđačkog prijateljstva financirati 3 projekta izviđačkih udruga namijenjenih rastu i razvoju udruga.

Također do sada su se održale i dvije akcije pošumljavanja u sklopu ovosezonske akcije Boranka. Prva se održala 21.09. u sklopu parka prirode „Biokovo“. Na akciji sadnje je sudjelovalo preko 200 volontera iz splitskih izviđačkih udruga i učenika srednjih škola grada Splita. U sklopu aktivnosti održan je i sastanak s predstavnicima Saveza izviđača Sjeverne Makedonije i Crne Gore kojima kroz projekte MVEP prenosimo znanja vezano za širenje projekta u regiji. Kao gosti su pozvani i predstavnici Saveza izviđača Federacije BiH kako bi čuli iskustva dosadašnjih partnera u projektu, a kako bi s njima razgovarali o mogućem partnerstvu za projekt koji će MVEP uskoro raspisati.

Druga akcija sadnje u sklopu projekta Boranka održana je na Grebašćici pored Šibenika na kojoj je sudjelovalo oko 320 volontera iz izviđačkih udruga Splita, Slavonije i Zagreba, lokalnih volontera te volontera sponzora Raiffeisen banke i FOSE-a.

Informacije o provedenim aktivnostima primljene su na znanje.

Karlović izvještava da je stigla informacija za održavanje Betlehenskog svjetla. Ceremonija će se održati u Beču 14.12. sukladno navedenom počele su pripreme za organizaciju navedene aktivnosti.

Vujnović izvještava da se 17.-19.11. održava Savjetovanje voditelja izviđačkih udruga te će se u isto vrijeme tamo održavati i sjednica Vijeća.

Sukladno dosadašnjoj praksi 14.12. kada se u Beču održava ceremonija podjele Betlehenskog svjetla u Zagrebu će se održati redovni Sabor SIH-a te će u nedjelju 15.12.

biti upriličeno donošenje Betlehenskog svjetla u Zagreb. U sklopu Sabora, odnosno prije Sabora u planu je održavanje svečane Akademije.

Vujnović izvještava da se za MOOT koji se iduće godine održava u Portugalu prijavilo 26 sudionika. Za voditelja kontingenta prijavila se Nikolina Franček kako jedini kandidat. Sukladno tome predlaže da se Franček izabere kao voditeljicu kontingenta.

Odluka da Nikolina Franček bude voditeljica kontingenta za MOOT u Portugalu 2025. godine usvojena je jednoglasno s 3 glasa **ZA**.

U sklopu međunarodnih aktivnosti Vujnović Izvještava da će na Organizational Resilience Forum-u u Francuskoj sudjelovati Matea Jakolić, a na Sustainability forum u Grčku idu Nikolina Franček i Ana Krajnović. U sklopu projekta Kriznog komuniciranja koji radimo u partnerstvu s ZTS-om održat će se još jedna radionica/sastanak u Sloveniji. Na WOSM Academy u Poljskoj sudjelovat će Dario Bogović, Marija Andrijana Galešić i Lucija Balen, a na Communications forum u Bugarsku odlaze Ivana Jarebica i Ramona Zglavnik.

Informacije su primljene na znanje.

5. Izvještaj o radu IO za sjednicu Vijeća

Kao materijal za predstojeću sjednicu Vijeća potrebno je pripremiti izvještaj o radu IO u 2024. godini. Kako je sadašnji saziv IO djelovao samo dio godine poslat će se zamolba prethodnom predsjedniku da sastavi izvještaj od zadnjeg predanog izvještaja do kraja mandata, a novi IO će sastaviti izvještaj od početka mandata do sada. Nakon provedene rasprave zadužuje se Karlović da dostavi Pozaić izvještaje iz prethodnih saziva IO kako bi se nastavilo dalje sa sličnim oblikom izvještavanja te će se do sjednice Vijeća pripremiti izvještaj o radu IO.

6. Razno

Pod točkom razno nije bilo dodatnih tema.

Sjednica je završila u 18:30 sati iscrpljivanjem svih tema koje su bile na Dnevnom redu.

Lidija Pozaić Frketić predsjednica Izvršnog odbora

Tamara Karlović

Tamara Karlović, zapisničarka

Yalović

