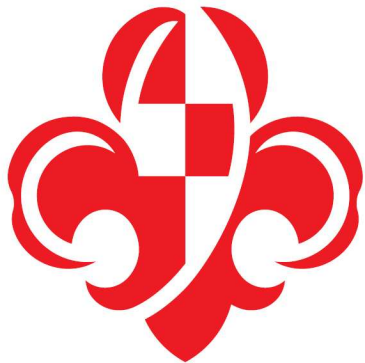




Ur. broj: 131-2/25

Datum: 6. listopada 2025.

PRIVITAK 1. – OPIS DUŽNOSTI
JAVNOG POZIVA ZA OBNAŠANJE DUŽNOSTI
GLAVNOG NAČELNIKA SAVEZA IZVIĐAČA HRVATSKE

Temeljem čl. 5.8. i čl. 5.18. Statuta Saveza izviđača Hrvatske, Vijeće SIH-a raspisuje **Javni poziv za obnašanje dužnosti glavnog načelnika SIH-a** u sljedećem mandatnom razdoblju od 2025. do 2028. godine.

Glavni načelnik glavni je izviđački voditelj Saveza izviđača Hrvatske, koordinira i usklađuje rad načelnika i timova SIH-a, usmjerava organizaciju nacionalnih aktivnosti i upravlja radom Programske djelatnosti središnjice SIH-a.

Temeljem čl. 5.8. i čl. 5.18. Statuta SIH-a, Vijeće SIH-a donijelo je odluku o nastavku **profesionalnog obnašanja** dužnosti glavnog načelnika SIH-a u sljedećem mandatnom razdoblju. Odluke su donesene na 6. redovnoj sjednici Vijeća SIH-a, održanoj 4. i 5. listopada 2025. godine u Zagrebu.

Izrazi koji se koriste u ovom Privitku 1. Javnog poziva, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

* * *

STAVKA	OPIS DUŽNOSTI	REFERENCA
Naziv dužnosti	Glavni načelnik	Statut SIH-a, čl. 5.14. st. 1.
Razina djelovanja	Nacionalna	St. odluka Statut SIH-a čl. 5.14. st. 1. POI 4.20. st. 1.
Trajanje mandata	3 godine	Statut SIH-a čl. 5.18. st. 7. Statut SIH-a čl. 8.1. st. 4. Statut SIH-a čl. 8.3. st. 1. i 7. Statut SIH-a čl. 8.4. st. 1. - 3.

Preduvjeti za obnašanje dužnosti	• Odrasla osoba (18+). • Minimalno 5 godina članstva u SIH-u. • Kandidat je nositelj zvanja Instruktor-voditelj programa (WB2), Asistent trenera voditelja (WB3) ili Trener voditelja (WB4). • Kandidat je nositelj voditeljske ili trenerske licence u Savezu izviđača Hrvatske. • Kandidat ima višu ili visoku stručnu spremu (HKO razina 6 i više).	
Imenovanje i razrješenje	• Vijeće SIH-a uz suglasnost predsjednika SIH-a.	Statut SIH-a čl. 5.8. st. 1. Statut SIH-a čl. 5.15. st. 5. Statut SIH-a čl. 5.18. st. 7. i 8.
Ograničenja u obavljanju dužnosti	• Ne može biti član Vijeća SIH-a. • Ne može biti izabran na dužnost više od dva mandata uzastopce.	Statut SIH-a čl. 5.10. st. 1. Statut SIH-a čl. 5.18. st. 9.
Odgovoran prema osobama na dužnosti	• Vijeću SIH-a • predsjedniku Vijeća SIH-a • predsjedniku SIH-a (te dopredsjednicima SIH-a u slučaju spriječenosti i dr.).	Statut SIH-a čl. 5.8. st. 1. Statut SIH-a čl. 5.15. st. 5. Statut SIH-a čl. 5.18. st. 7. i 8.
Neposredno odgovorni osobi na dužnosti	• Načelnici SIH-a • Voditelji timova SIH-a • Voditelji organizacijskih timova nacionalnih aktivnosti • Neposredni rukovoditelji u Programskoj djelatnosti Središnjice SIH-a • Zaposlenici SIH-a u Programskoj djelatnosti Središnjice SIH-a	Statut SIH-a čl. 5.18. st. 1. – 6. Statut SIH-a čl. 5.19. st. 6. Statut SIH-a čl. 7.4. st. 1. i 2. Pravilnik o R čl. 4. st. 2. i 3. Pravilnik o R čl. 12. st. 1. i 3.
Posredno odgovorni osobi na dužnosti	• Članovi timova SIH-a • Članovi organizacijskih timova nacionalnih aktivnosti • voditelji programa obrazovanja i usavršavanja	Statut SIH-a čl. 5.18. st. 1. – 6. Statut SIH-a čl. 7.4. st. 1. i 2. Pravilnik o NA, čl. 2. st. 3. Pravilnik o R čl. 4. st. 2. i 3. Pravilnik o R čl. 12. st. 1. i 3.
Temeljni opis dužnosti	Glavni izviđački voditelj SIH-a. Koordinira i usklađuje rad načelnika i timova SIH-a, usmjerava organizaciju nacionalnih aktivnosti i upravlja radom programske djelatnosti Središnjice SIH-a.	
Procijenjena vremenska obveza	Puno radno vrijeme (40 sati tjedno) sukladno ZoR-u i PoR u SIH-u te ugovoru o radu. Sudjelovanje na nacionalnim aktivnostima SIH-a te sjednicama IO SIH-a, Vijeća SIH-a i zasjedanjima Sabora SIH-a ovisno o angažmanu i učestalosti.	

KLJUČNA PODRUČJA ODGOVORNOSTI		
Ovlasti u ključnom području I. – <i>Koordiniranje i usklađivanje rada načelnika SIH-a i timova SIH-a.</i>	1.1. Predlaganje imenovanja i razrješenja načelnika SIH-a Izvršnom odboru SIH-a. 1.2. Davanje odobrenja za imenovanje timova za potporu načelnicima SIH-a. 1.3. Donošenje odluka iz domene načelnika SIH-a. 1.4. Koordiniranje rada načelnika SIH-a. 1.5. Imenovanje timova za potporu svom radu uz suglasnost Izvršnog odbora. 1.6. Predlaganje koordinatora Trenerskog zbora Izvršnom odboru SIH-a.	Statut SIH-a, čl. 5.18. st. 5. Statut SIH-a čl. 5.19. st. 6. PZDM, čl. 2.1.3. st. 1. Statut SIH-a, čl. 5.18. st. 4. Statut SIH-a, čl. 5.18. st. 2. - 3. Statut SIH-a, čl. 5.18. st. 6. POI, čl. 4.23. st. 2.
Ovlasti u ključnom području II. – <i>Usmjeravanje organizacije nacionalnih aktivnosti</i>	2.1. Predlaganje Kalendara aktivnosti SIH-a i izmjena i dopuna Izvršnom odboru SIH-a. 2.2. Raspisivanje Javnog poziva za suorganizatore nacionalnih aktivnosti SIH-a. 2.3. Upućivanje i produženje te donošenje odluke temeljem Javnog poziva za suorganizatore nacionalnih aktivnosti SIH-a. 2.4. Imenovanje organizacijskih timova nacionalnih aktivnosti. 2.5. Davanje suglasnosti na imenovanje voditelja programa obrazovanja ili osposobljavanja u SIH-u.	Pravilnik o NA, čl. 4. st. 2. i 3. Pravilnik o NA, čl. 6. st. 1. Pravilnik o NA, čl. 8. st. 1. Pravilnik o NA, čl. 8. st. 1. - 4. Pravilnik o NA, čl. 9. st. 1. i 2. Pravilnik o NA, čl. 2. st. 3. Pravilnik o OIV, čl. 28. st. 2. Pravilnik o OIV, čl. 29. st. 2.
Ovlasti u ključnom području III. – <i>Upravljanje radom Programske djelatnosti Središnjice SIH-a.</i>	3.1. Organizacija procesa rada Programske djelatnosti Središnjice SIH-a. 3.2. Predlaganje zasnivanja radnog odnosa s novim zaposlenicima Programske djelatnosti Središnjice SIH-a Izvršnom odboru SIH-a. 3.3. Predlaganje raspisivanja javnog natječaja za zasnivanje radnog odnosa za zaposlenike Programske djelatnosti Središnjice SIH-a.	Statut SIH-a, čl. 7.4. st. 1. i 2. Pravilnik o R, čl. 12. st. 1. Pravilnik o R, čl. 12. st. 3.

Ovlasti u ključnom području IV. - Standardizacija kvalitete u Savezu izviđača Hrvatske.	4.1. Provjera obvezne dokumentacije prilikom prijema udruge (ili zajednice udruga) u članstvo SIH-a. 4.2. Imenovanje ovlaštenih certifikatora za provjeru temeljem Standarda kvalitete. 4.3. Zaprimanje i pregled izvještaja o procjeni temeljem Standarda kvalitete, te vraćanje na doradu u slučaju potrebe. 4.4. Izdavanje rješenja o zadovoljenju kriterija Standarda kvalitete.	Pravilnik o reg., čl. 4. st. 2. Pravilnik o SK, čl. 7. st. 1. i 5. Pravilnik o SK, čl. 8. st. 4. Pravilnik o SK, čl. 7. st. 5. Pravilnik o SK, čl. 8. st. 4. i 5. Pravilnik o SK, čl. 10. st. 3. Pravilnik o SK, čl. 11. st. 4.
Ovlasti u ključnom području V. - Sudjelovanje u procesima planiranja i izvještavanja u Savezu izviđača Hrvatske.	5.1. Sudjelovanje u izradi Plana rada SIH-a i Financijskog plana SIH-a za narednu godinu. 5.2. Sudjelovanje u izradi Izvještaja o radu SIH-a i Financijskog izvještaja za prethodnu godinu. 5.3. Sudjelovanje u izradi Strateškog plana SIH-a za naredno razdoblje. 5.4. Sudjelovanje u izradi Izvještaja o izvršenju Strateškog plana SIH-a u prethodnom razdoblju. 5.5. Sudjelovanje u radu tijela upravljanja SIH-a (IO, Vijeće, Sabor SIH-a) i radnih tijela SIH-a.	
Ostale ovlasti	6.1. Ostvarivanje pristupa poslovnim tajnama označenima oznakom „vrlo tajno“. 6.2. Podnošenje prijave Stegovnom povjerenstvu protiv izviđačke udruge ili člana SIHa. 6.3. Obavješćavanje načelnika za međunarodnu suradnju o višednevnim aktivnostima koje imaju obilježja međunarodne suradnje. 6.4. Isticanje oznake dužnosti glavnog načelnika na izviđačkoj odori. 6.5. Suradnja s ostalim dužnosnicima, članovima stalnih radnih tijela i članovima tijela upravljanja SIH-a. 6.6. Osiguravanje podrške u radu izviđačkim skupinama i udrugama. 6.7. Ostalo sukladno odlukama dužnosnika i tijela upravljanja SIH-a.	Pravilnik o PT, čl. 7. st. 1. Pravilnik o SM, čl. 5. st. 7. Pravilnik o MS, čl. 12. st. 1. Pravilnik OO, čl. 16. st. 3.

KLJUČNE KOMPETENCIJE	
Prilagodljivost na promjene	Promišlja o provedenim aktivnostima i traži načine kako bi ih se moglo unaprijediti. Predviđa rizike koji se mogu pojaviti, ali i mogućnosti da se zadovolje buduće potrebe. Odgovarajući na promjene orkuženja, po potrebi prilagođava različite standardizirane procedure. Kao odgovor na nove okolnosti, uvjete ili situacije, kreira nove modele rada i organizacijske metode. Promiče eksperimentiranje kao način pokretanja inovacija.
Učenje i osobni razvoj	Analizira rezultate svog djelovanja te utvrđuje akcijske planove za njegovo poboljšanje. Objedinjuje i sistematizira informacije iz različitih izvora, uključujući i stručnjake, te ih nastoji učiniti razumljivima i drugima. Potiče i razvija okruženje koje njeguje kreativno razmišljanje, propitivanje i eksperimentiranje. Sposoban je i spreman uložiti svoje vrijeme i trud u pomaganje drugim odraslima u organizaciji na njihovom putu učenja i osobnog razvoja u izviđaštvu.
Predanost	Uspješan je u motiviranju suradnika za rad usmjeren postizanju zajedničkih ciljeva. Stvara okruženje koje potiče inicijativu i odgovornost. Prepoznaje i vrednuje ulaganje truda i predanost u radu kod suradnika. Posvećuje dovoljno vremena periodičnoj reviziji planova i ciljeva, te svog osobnog doprinosa njima. Discipliniran je i vodi računa o racionalnom korištenju resursa.
Organizacijska svijest	Zalaže se za jedinstvo svog nacionalnog saveza i radi na razvoju organizacijske svijesti drugih odraslih volontera. Zalaže se za jačanje međunarodne dimenzije djelovanja nacionalne organizacije kao dijela svjetskog Skautskog pokreta. Razumije utjecaj civilnog, javnog i privatnog sektora te drugih vanjskih dionika na ispunjavanje misije naše organizacije. Različite razine organizacije potiče na sudjelovanje u odlučivanju i provedbu odluka međunarodnih i nacionalnih skautskih tijela odlučivanja. Provjerava odvijaju li se procesi koji su pod njegovom odgovornošću u skladu s propisanim procedurama.
Strateško promišljanje	Ima sposobnost sagledavanja šire slike stanja u organizaciji. Spreman je uložiti svoje vrijeme i trud, te raditi na poboljšanju rada u organizaciji, pri tome imajući u vidu aktualno, ali i anticipirano buduće stanje i buduće potrebe. Periodički procjenjuje rezultate svog djelovanja i po potrebi revidira ciljeve, planove i metode.
Međuljudski odnosi	Sposoban je osigurati uvjete za dobre odnose među članovima tima. Može prepoznati je li među članovima tima došlo, ili bi moglo doći do konflikta, te pomaže njegovom razrješavanju. Njuguje dobre suradničke i prijateljske odnose s drugim volonterima i suradnicima.
Timski rad	Sposoban je raditi na unaprjeđenju kulture timskog rada u organizaciji na svojoj razini djelovanja.

Ovaj **Privitak 1. Javnog poziva** za obnašanje dužnosti glavnog načelnika Saveza izviđača Hrvatske objavljuje se na internetskoj stranici SIH-a (www.scouts.hr) te u broju **80-2025/9 e-Biltena Saveza izviđača Hrvatske**.

Više informacija o javnom pozivu možete zatražiti na tajnik@scouts.hr.

Uz izviđački pozdrav – Budi pripravan!



Toni Kelava

predsjednik Vijeća
Saveza izviđača Hrvatske



SCOUT
AND GUIDE
ASSOCIATION
OF CROATIA