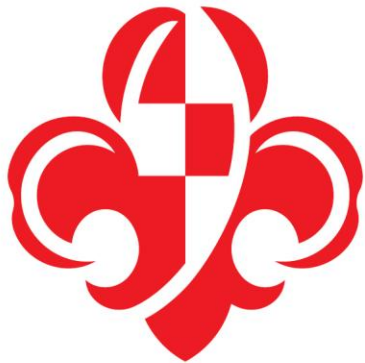




Ur. broj: 146-2/25

Datum: 30. listopada 2025.

PRIVITAK 1.2 – OPIS DUŽNOSTI
NAČELNIK ZA ODRASLE U IZVIĐAŠTVU
SAVEZA IZVIĐAČA HRVATSKE

Temeljem čl. 5.13. Statuta Saveza izviđača Hrvatske, Izvršni odbor SIH-a raspisuje **Javni poziv za obnašanje dužnosti načelnika** u programima i područjima organizacijskog razvoja SIH-a u sljedećem mandatnom razdoblju (2025 – 2028).

Načelnici SIH-a su dužnosnici koji neposredno rukovode određenim programom ili područjem djelovanja SIH-a, prema kojem im se određuje naziv, u skladu s odlukom o nadležnostima pojedinih načelnika koju donosi Izvršni odbor te općim i posebnim aktima SIH-a.

Izrazi koji se koriste u ovom Privitku 1.2 Javnog poziva, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

* * *

STAVKA	OPIS DUŽNOSTI	REFERENCA
Naziv dužnosti	Načelnik za odrasle u izviđaštvu	Statut SIH-a, čl. 5.19. st. 1. i 2.
Razina djelovanja	Nacionalna	Statut SIH-a čl. 5.14. st. 1. POI 4.20.
Trajanje mandata	3 godine	Statut SIH-a čl. 5.19. st. 7. Statut SIH-a čl. 8.1. st. 4. Statut SIH-a čl. 8.3. st. 1. i 7. Statut SIH-a čl. 8.4. st. 1. - 3.
Preduvjeti za obnašanje dužnosti	• Odrasla osoba (18+). • Minimalno 5 godina članstva u SIH-u. • Poželjno da je kandidat: ○ nositelj zvanja Instruktor-voditelj programa (WB2), Asistent trenera voditelja (WB3) ili Trener voditelja (WB4), ○ nositelj voditeljske ili trenerske licence u Savezu izviđača Hrvatske.	

Imenovanje i razrješenje	Izvršni odbor SIH-a, na prijedlog glavnog načelnika te uz potvrdu Vijeća SIH-a.	Statut SIH-a čl. 5.8. st. 1. Statut SIH-a čl. 5.13. st. 1. Statut SIH-a čl. 5.18. st. 5.
Ograničenja u obavljanju dužnosti	- Ne može biti član Vijeća SIH-a. - Ne može biti izabran na dužnost više od dva mandata uzastopce.	Statut SIH-a čl. 5.10. st. 1. Statut SIH-a čl. 5.19. st. 7.
Odgovoran prema osobama na dužnosti	- Izvršnom odboru SIH-a - Glavnom načelniku SIH-a	Statut SIH-a čl. 5.13. st. 1. Statut SIH-a čl. 5.18. st. 2.
Neposredno odgovorni osobi na dužnosti	- Voditelji timova u području bavljenja - Voditelji organizacijskih timova nacionalnih aktivnosti za izviđačke voditelje i volontere - mogu biti i voditelji programa osposobljavanja ili kontinuiranog usavršavanja	Statut SIH-a čl. 5.19. st. 6. Pravilnik OIV, čl. 28. st. 2. Pravilnik OIV, čl. 29. st. 2. Pravilnik OIV, čl. 30. st. 3.
Posredno odgovorni osobi na dužnosti	Članovi timova u području bavljenja	Statut SIH-a čl. 5.19. st. 6.
Temeljni opis dužnosti	Načelnik za odrasle u izviđaštvu dužnosnik je Saveza izviđača Hrvatske odgovoran za koordinaciju provedbe Programa za odrasle u izviđaštvu.	
Procijenjena vremenska obveza	Između 10 i 15 sati tjedno, odnosno između 40 i 60 sati mjesečno, ovisno o aktivnostima i angažmanu.	



KLJUČNA PODRUČJA ODGOVORNOSTI		
Ovlasti u ključnom području I. – Koordiniranje i usklađivanje rada u svom području odgovornosti	1.1 Organizacija i briga o provedbi programa obrazovanja u SIH-u.	Pravilnik OIV, čl. 43. st. 1. Pravilnik OIV, čl. 47. st. 1. Pravilnik OIV, čl. 48. st. 2. Pravilnik OIV, čl. 49. st. 1. Pravilnik OIV, čl. 50. st. 2.
	1.2 Rad na unaprjeđenju ciklusa uloge odraslih u izviđaštvu i njegovih elemenata.	
	1.3 Redovita revizija i unaprjeđenje akata koji opisuju područje odraslih u izviđaštvu.	
	1.4 Odobrenje postupaka vrednovanja i verifikacije (njihova sadržaja, oblika i metode), na prijedlog organizatora programa ili Komisije za utvrđivanje kompetencija.	
	1.5 Davanje suglasnosti za dodjelu zvanja, ili dodjela zvanja.	
	1.6 Dodjela Wood Badge zvanja.	
	1.7 Donošenje odluke o oduzimanju zvanja, uz suglasnost predsjednika SIH-a.	
	1.8 Imenovanje Komisije za utvrđivanje kompetencija, na zahtjev Povjerenstva za licenciranje.	
	1.9 Planiranje i organizacija rada Tima za obrazovanje odraslih i Tima za uključivanje odraslih.	
	1.10 Suradnja s Odborom za odrasle u izviđaštvu.	
	1.11 Suradnja s ostalim dužnosnicima, članovima tijela upravljanja i djelatnicima SIH-a vezano upravljanje resurcima odraslih u izviđaštvu.	
	1.12 Suradnja s dionicima i partnerima SIH-a vezano uz cjeloživotno učenje.	



Ovlasti u ključnom području II. – <i>Koordiniranje organizacije nacionalnih aktivnosti za izviđačke voditelje i volontere</i>	2.1. Imenovanje organizatora programa obrazovanja, uz suglasnost glavnog načelnika. 2.2. Imenovanje organizatora programa kontinuiranog usavršavanja, uz suglasnost glavnog načelnika. 2.3. Suradnja s voditeljima programa osposobljavanja i kontinuiranog usavršavanja i nadzor nad provedbom. 2.4. Izrada, unaprjeđenje i inovacija edukativnih materijala. 2.5. Vođenje evidencije o održanim programima, polaznicima i sudionicima, kao i evidencije dodijeljenih zvanja.	Pravilnik OIV, čl. 28. st. 2. Pravilnik OIV, čl. 29. st. 2.
Ovlasti u ključnom području III. – <i>Sudjelovanje u procesima planiranja i izvještavanja u Savezu izviđača Hrvatske</i>	3.1. Sudjelovanje u izradi Plana rada SIH-a za narednu godinu, a vezano uz odrasle u izviđaštvu. 3.2. Sudjelovanje u izradi Izvještaja o radu SIH-a u prethodnoj godini, a vezano uz odrasle u izviđaštvu. 3.3. Sudjelovanje u izradi Strateškog SIH-a za naredno razdoblje, a vezano uz odrasle u izviđaštvu. 3.4. Sudjelovanje u izradi Izvještaja o izvršenju Strateškog plana SIH-a u prethodnom razdoblju, a vezano uz odrasle u izviđaštvu.	
Ostale ovlasti	4.1. Ostvarivanje pristupa poslovnim tajnama označenima oznakom „tajno“. 4.2. Isticanje oznake dužnosti načelnika na izviđačkoj odori. 4.3. Suradnja s ostalim dužnosnicima, članovima stalnih radnih tijela i članovima tijela upravljanja SIH-a.	Pravilnik o PT, čl. 7. st. 2. Pravilnik o OO, čl. 16. st. 3.



ZADACI I ZADUŽENJA – OSTVARIVANJE STRATEŠKOG PLANA 2025. – 2027.

D.1. Unapređivanje sustava edukacije i licenciranja volontera.	(1) Unaprijediti sustav edukacije i licenciranja izviđačkih voditelja kako bi se osiguralo da svi volonteri imaju pristup potrebnim kompetencijama za kvalitetan rad. (2) Unaprijediti e-učenje kako bi se osigurao fleksibilan i pristupačan pristup edukacijama, s ciljem povećanja broja osposobljenih voditelja i volontera. (3) Redovito pregledavati i ažurirati edukacijske materijale kako bi bili usklađeni sa standardima i potrebama na svim razinama djelovanja SIH-a.
D.2. Povećavanje prilike za volontiranje i sudjelovanje.	(1) Razviti politike i procedure za regrutaciju, imenovanje, uvođenje, praćenje, evaluaciju i umirovljenje volontera koje će biti usklađene s Politikom SIH-a Odrasli u izviđaštvu. (2) Uvesti mehanizme za nasljeđivanje na volonterskim pozicijama kako bi se osigurala održivost i kontinuitet rada u svim razinama djelovanja SIH-a. (3) Stvoriti platformu za volontere koja će omogućiti lakšu prijavu, evidenciju i praćenje angažmana.
D.3. Uspostavljanje sustava privlačenja i angažiranja volontera.	(1) Razviti sustav privlačenja odraslih volontera koji će obuhvatiti raznolike kanale komunikacije, uključujući digitalne platforme i lokalne inicijative. (2) Osmisliti strategije za privlačenje volontera s različitim kompetencijama i iskustvima kako bi se zadovoljile potrebe na svim razinama djelovanja SIH-a. (3) Implementirati prilagođene orijentacijske programe za nove volontere kako bi se osigurao gladak prijelaz u aktivno obavljanje uloga i zaduženja.
D.4. Razvijanje učinkovitog sustava angažiranja i upravljanja volonterima u SIH-u.	(1) Unaprijediti sustav angažiranja volontera za rad u tijelima i timovima SIH-a kako bi se osigurala učinkovita popunjenost svih uloga, zaduženja i dužnosti. (2) Razviti mehanizme za praćenje napretka volontera i njihovih postignuća kroz sustav evaluacije i godišnje planove razvoja. (3) Osigurati mehanizme za nasljeđivanje i planiranje sukcesije ključnih volonterskih pozicija kako bi se očuvao kontinuitet i stabilnost.

KLJUČNE KOMPETENCIJE	
Prilagodljivost na promjene	Promišlja o provedenim aktivnostima i traži načine kako bi ih se moglo unaprijediti. Predviđa rizike koji se mogu pojaviti, ali i mogućnosti da se zadovolje buduće potrebe. Odgovarajući na promjene okruženja, po potrebi prilagođava različite standardizirane procedure. Kao odgovor na nove okolnosti, uvjete ili situacije, kreira nove modele rada i organizacijske metode. Promiče eksperimentiranje kao način pokretanja inovacija.
Učenje i osobni razvoj	Analizira rezultate svog djelovanja te utvrđuje akcijske planove za njegovo poboljšanje. Objedinjuje i sistematizira informacije iz različitih izvora, uključujući i stručnjake, te ih nastoji učiniti razumljivima i drugima. Potiče i razvija okruženje koje njeguje kreativno razmišljanje, propitivanje i eksperimentiranje. Sposoban je i spreman uložiti svoje vrijeme i trud u pomaganje drugim odraslima u organizaciji na njihovom putu učenja i osobnog razvoja u izviđaštvu.
Predanost	Uspješan je u motiviranju suradnika za rad usmjeren postizanju zajedničkih ciljeva. Stvara okruženje koje potiče inicijativu i odgovornost. Prepoznaje i vrednuje ulaganje truda i predanost u radu kod suradnika. Posvećuje dovoljno vremena periodičnoj reviziji planova i ciljeva, te svog osobnog doprinosa njima. Discipliniran je i vodi računa o racionalnom korištenju resursa.
Organizacijska svijest	Zalaže se za jedinstvo svog nacionalnog saveza i radi na razvoju organizacijske svijesti drugih odraslih volontera. Zalaže se za jačanje međunarodne dimenzije djelovanja nacionalne organizacije kao dijela svjetskog Skautskog pokreta. Razumije utjecaj civilnog, javnog i privatnog sektora te drugih vanjskih dionika na ispunjavanje misije naše organizacije. Različite razine organizacije potiče na sudjelovanje u odlučivanju i provedbu odluka međunarodnih i nacionalnih skautskih tijela odlučivanja. Provjerava odvijaju li se procesi koji su pod njegovom odgovornošću u skladu s propisanim procedurama.
Strateško promišljanje	Ima sposobnost sagledavanja šire slike stanja u organizaciji. Spreman je uložiti svoje vrijeme i trud, te raditi na poboljšanju rada u organizaciji, pri tome imajući u vidu aktualno, ali i anticipirano buduće stanje i buduće potrebe. Periodički procjenjuje rezultate svog djelovanja i po potrebi revidira ciljeve, planove i metode.
Međuljudski odnosi	Sposoban je osigurati uvjete za dobre odnose među članovima tima. Može prepoznati je li među članovima tima došlo, ili bi moglo doći, do konflikta te pomaže njegovom razrješavanju. Njuguje dobre suradničke i prijateljske odnose s drugim volonterima i suradnicima.
Timski rad	Sposoban je raditi na unaprjeđenju kulture timskog rada u organizaciji na svojoj razini djelovanja.

Ovaj **Privitak 1.2 Javnog poziva** za obnašanje dužnosti načelnika Saveza izviđača Hrvatske objavljuje se na internetskoj stranici SIH-a (www.scouts.hr) te u broju **82-2025/11 e-Biltena Saveza izviđača Hrvatske**.

Više informacija o javnom pozivu možete zatražiti na tajnik@scouts.hr.

Uz izviđački pozdrav – Budi pripravan!



Lidija Pozaić Frketić

predsjednica Izvršnog odbora
Saveza izviđača Hrvatske



SCOUT
AND GUIDE
ASSOCIATION
OF CROATIA