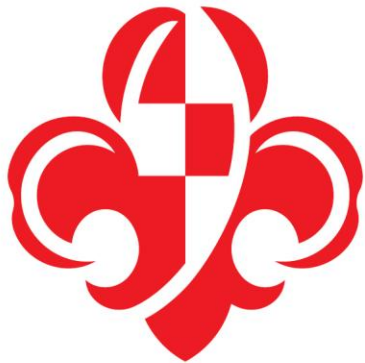




Ur. broj: 146-2/25

Datum: 30. listopada 2025.

PRIVITAK 1.3 – OPIS DUŽNOSTI
NAČELNIK ZA MEĐUNARODNU SURADNJU
SAVEZA IZVIĐAČA HRVATSKE

Temeljem čl. 5.13. Statuta Saveza izviđača Hrvatske, Izvršni odbor SIH-a raspisuje **Javni poziv za obnašanje dužnosti načelnika** u programima i područjima organizacijskog razvoja SIH-a u sljedećem mandatnom razdoblju (2025 – 2028).

Načelnici SIH-a su dužnosnici koji neposredno rukovode određenim programom ili područjem djelovanja SIH-a, prema kojem im se određuje naziv, u skladu s odlukom o nadležnostima pojedinih načelnika koju donosi Izvršni odbor te općim i posebnim aktima SIH-a.

Izrazi koji se koriste u ovom Privitku 1.3 Javnog poziva, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

* * *

STAVKA	OPIS DUŽNOSTI	REFERENCA
Naziv dužnosti	Načelnik za međunarodnu suradnju	Statut SIH-a, čl. 5.19. st. 1. i 2.
Razina djelovanja	Nacionalna	Statut SIH-a čl. 5.14. st. 1. POI 4.20.
Trajanje mandata	3 godine	Statut SIH-a čl. 5.19. st. 7. Statut SIH-a čl. 8.1. st. 4. Statut SIH-a čl. 8.3. st. 1. i 7. Statut SIH-a čl. 8.4. st. 1. - 3.
Preduvjeti za obnašanje dužnosti	• Odrasla osoba (18+). • Minimalno 5 godina članstva u SIH-u. • Poželjno da je kandidat: ○ nositelj zvanja Instruktor-voditelj programa (WB2), Asistent trenera voditelja (WB3) ili Trener voditelja (WB4), ○ nositelj voditeljske ili trenerske licence u Savezu izviđača Hrvatske.	

Imenovanje i razrješenje	Izvršni odbor SIH-a, na prijedlog glavnog načelnika te uz potvrdu Vijeća SIH-a.	Statut SIH-a čl. 5.8. st. 1. Statut SIH-a čl. 5.13. st. 1. Statut SIH-a čl. 5.18. st. 5.
Ograničenja u obavljanju dužnosti	- Ne može biti član Vijeća SIH-a. - Ne može biti izabran na dužnost više od dva mandata uzastopce.	Statut SIH-a čl. 5.10. st. 1. Statut SIH-a čl. 5.19. st. 7.
Odgovoran prema osobama na dužnosti	- Izvršnom odboru SIH-a - Glavnom načelniku SIH-a	Statut SIH-a čl. 5.13. st. 1. Statut SIH-a čl. 5.18. st. 2.
Neposredno odgovorni osobi na dužnosti	- Članovi Tima za međunarodnu suradnju - Voditelji organizacijskih timova međunarodnih nacionalnih aktivnosti	Statut SIH-a čl. 5.19. st. 6.
Posredno odgovorni osobi na dužnosti	/	/
Temeljni opis dužnosti	Načelnik za međunarodnu suradnju dužnosnik je Saveza izviđača Hrvatske odgovoran za koordinaciju međunarodnih aktivnosti i suradnje Saveza izviđača Hrvatske	
Procijenjena vremenska obveza	Između 10 i 15 sati tjedno, odnosno između 40 i 60 sati mjesečno, ovisno o aktivnostima i angažmanu.	



KLJUČNA PODRUČJA ODGOVORNOSTI		
Ovlasti u ključnom području I. – <i>Koordiniranje i usklađivanje rada u svom području odgovornosti.</i>	1.1 Predstavljanje SIH-a na međunarodnim aktivnostima, odnosno davanje ovlaštenja za predstavljanje SIH-a na međunarodnim aktivnostima drugim predstavnicima.	Pravilnik o MO, čl. 4. Pravilnik o MO, čl. 5. Pravilnik o MO, čl. 7. Pravilnik o MO, čl. 8. Pravilnik o MO, čl. 10. Pravilnik o MO, čl. 18. Pravilnik o MO, čl. 19.
	1.2 Koordinacija planiranja i provedbe međunarodnih aktivnosti SIH-a.	
	1.3 Skrb o pravovremenom obavješćivanju udruga o međunarodnim aktivnostima.	
	1.4 Propisivanje posebnih kriterija za sudjelovanje pojedinaca ili udruga u ostvarivanju pojedinih međunarodnih aktivnosti.	
	1.5 Davanje uputa i ovlaštenja članicama koje nastupaju u ime SIH-a.	
	1.6 Izvještavanje nacionalnih skautskih organizacija i ambasade RH, u državi u kojoj se provodi međunarodna aktivnost, o provođenju međunarodne aktivnosti.	
	1.7 Davanje inicijative za pokretanje stegovnog postupka u slučaju nepoštivanja odredbi Pravilnika o međunarodnim odnosima.	
	1.8 Održavanje redovitih kontakata s WOSM-om i WAGGGS-om.	
	1.9 Uspostavljanje i održavanje kontakata sa drugim nacionalnim skautskim organizacijama.	
	1.10 Promidžba SIH-a u europskom i svjetskom kontekstu.	
	1.11 Informiranje članova SIH-a o novostima i aktualnostima u svjetskom skautskom pokretu.	
	1.12 Planiranje i organizacija rada Tima za međunarodnu suradnju.	
	1.13 Suradnja s ostalim dužnosnicima, članovima tijela upravljanja i djelatnicima SIH-a vezano uz međunarodnu suradnju.	

Ovlasti u ključnom području II. – <i>Koordiniranje organizacije međunarodnih aktivnosti</i>	2.1. Procjena potreba primjene Pravilnika o međunarodnim odnosima u slučaju organizacije višednevnih aktivnosti koje imaju obilježja međunarodne suradnje. 2.2. Zaprimanje dokumentacije vezane uz organiziranje međunarodnih aktivnosti, od strane dužnosnika i tijela SIH-a te udruga-članica te evidentiranje istih. 2.3. Predlaganje izmjena i dopuna dokumentacija aktivnosti s obilježjima međunarodne suradnje, odnosno upućivanje upozorenja o nesuglasju s Pravilnikom u slučaju potrebe. 2.4. Podrška izviđačkim voditeljima u pripremi i provedbi međunarodnih aktivnosti u organizaciji izviđačkih udruga. 2.5. Podrška izviđačkim skupinama iz drugih zemalja priikom dolaska u Hrvatsku. 2.6. Organizacija odazaka kontingenata SIH-a na međunarodne aktivnosti.	Pravilnik o MO, čl. 12. Pravilnik o MO, čl. 13. Pravilnik o MO, čl. 14. Pravilnik o MO, čl. 15. Pravilnik o MO, čl. 16. Pravilnik o MO, čl. 17.
Ovlasti u ključnom području III. – <i>Sudjelovanje u procesima planiranja i izvještavanja u Savezu izviđača Hrvatske</i>	3.1. Sudjelovanje u izradi Plana rada SIH-a za narednu godinu, a vezano uz zaštitu djece i mladih. 3.2. Sudjelovanje u izradi Izvještaja o radu SIH-a u prethodnoj godini, a vezano uz zaštitu djece i mladih. 3.3. Sudjelovanje u izradi Strateškog SIH-a za naredno razdoblje, a vezano uz zaštitu djece i mladih. 3.4. Sudjelovanje u izradi Izvještaja o izvršenju Strateškog plana SIH-a u prethodnom razdoblju, a vezano uz zaštitu djece i mladih.	
Ostale ovlasti	4.1. Ostvarivanje pristupa poslovnim tajnama označenima oznakom „tajno“. 4.2. Isticanje oznake dužnosti načelnika na izviđačkoj odori. 4.3. Suradnja s ostalim dužnosnicima, članovima stalnih radnih tijela i članovima tijela upravljanja SIH-a.	Pravilnik o PT, čl. 7. st. 2. Pravilnik o OO, čl. 16. st. 3.

ZADACI I ZADUŽENJA – OSTVARIVANJE STRATEŠKOG PLANA 2025. – 2027.

E.3. *Poticanje angažmana mladih u donošenju odluka.*

- (1)** Osigurati da mladi ispod 30 godina budu redoviti članovi delegacija koje sudjeluju na međunarodnim skautskim konferencijama i aktivnostima, promovirajući aktivno sudjelovanje i liderstvo mladih.



KLJUČNE KOMPETENCIJE	
Prilagodljivost na promjene	Promišlja o provedenim aktivnostima i traži načine kako bi ih se moglo unaprijediti. Predviđa rizike koji se mogu pojaviti, ali i mogućnosti da se zadovolje buduće potrebe. Odgovarajući na promjene okruženja, po potrebi prilagođava različite standardizirane procedure. Kao odgovor na nove okolnosti, uvjete ili situacije, kreira nove modele rada i organizacijske metode. Promiče eksperimentiranje kao način pokretanja inovacija.
Učenje i osobni razvoj	Analizira rezultate svog djelovanja te utvrđuje akcijske planove za njegovo poboljšanje. Objedinjuje i sistematizira informacije iz različitih izvora, uključujući i stručnjake, te ih nastoji učiniti razumljivima i drugima. Potiče i razvija okruženje koje njeguje kreativno razmišljanje, propitivanje i eksperimentiranje. Sposoban je i spreman uložiti svoje vrijeme i trud u pomaganje drugim odraslima u organizaciji na njihovom putu učenja i osobnog razvoja u izviđaštvu.
Predanost	Uspješan je u motiviranju suradnika za rad usmjeren postizanju zajedničkih ciljeva. Stvara okruženje koje potiče inicijativu i odgovornost. Prepoznaje i vrednuje ulaganje truda i predanost u radu kod suradnika. Posvećuje dovoljno vremena periodičnoj reviziji planova i ciljeva, te svog osobnog doprinosa njima. Discipliniran je i vodi računa o racionalnom korištenju resursa.
Organizacijska svijest	Zalaže se za jedinstvo svog nacionalnog saveza i radi na razvoju organizacijske svijesti drugih odraslih volontera. Zalaže se za jačanje međunarodne dimenzije djelovanja nacionalne organizacije kao dijela svjetskog Skautskog pokreta. Razumije utjecaj civilnog, javnog i privatnog sektora te drugih vanjskih dionika na ispunjavanje misije naše organizacije. Različite razine organizacije potiče na sudjelovanje u odlučivanju i provedbu odluka međunarodnih i nacionalnih skautskih tijela odlučivanja. Provjerava odvijaju li se procesi koji su pod njegovom odgovornošću u skladu s propisanim procedurama.
Strateško promišljanje	Ima sposobnost sagledavanja šire slike stanja u organizaciji. Spreman je uložiti svoje vrijeme i trud, te raditi na poboljšanju rada u organizaciji, pri tome imajući u vidu aktualno, ali i anticipirano buduće stanje i buduće potrebe. Periodički procjenjuje rezultate svog djelovanja i po potrebi revidira ciljeve, planove i metode.
Međuljudski odnosi	Sposoban je osigurati uvjete za dobre odnose među članovima tima. Može prepoznati je li među članovima tima došlo, ili bi moglo doći, do konflikta te pomaže njegovom razrješavanju. Njeguje dobre suradničke i prijateljske odnose s drugim volonterima i suradnicima.
Timski rad	Sposoban je raditi na unaprjeđenju kulture timskog rada u organizaciji na svojoj razini djelovanja.

Ovaj **Privitak 1.3 Javnog poziva** za obnašanje dužnosti načelnika Saveza izviđača Hrvatske objavljuje se na internetskoj stranici SIH-a (www.scouts.hr) te u broju **82-2025/11 e-Biltena Saveza izviđača Hrvatske**.

Više informacija o javnom pozivu možete zatražiti na tajnik@scouts.hr.

Uz izviđački pozdrav – Budi pripravan!



Lidija Pozaić Frketić

predsjednica Izvršnog odbora
Saveza izviđača Hrvatske

